

■ 主な手当の種類とその内容

(令和2年4月1日現在)

区 分	内 容	
期末手当 勤勉手当 (一般職)	期末手当 ※職制上の段階、職務 の級などによる加算 措置あり	6月期：1.275月 12月期：1.225月
	勤勉手当 ※職制上の段階、職務 の級などによる加算 措置あり	6月期：0.95月 12月期：0.95月
扶養手当	配偶者および配偶者 以外の扶養親族 (子以外)	1人6,500円
	配偶者以外の 扶養親族(子)	1人10,000円
	扶養親族のうち 16歳から22歳 までの子	1人5,000円加算
時間外手当	令和2年度一般会計 職員1人当たり	311,000円
住居手当	借家・借間	28,000円上限
通勤手当	公共交通機関 利用者	64,000円までは 全額。64,000円 を超えた場合、 その超えた額の 2分の1の額を 64,000円に加え た額
	自家用車等利用者 (通勤距離2km以上)	通勤距離に応じ 2,600円 ～59,900円
寒冷地手当	毎年11月から翌年3月までの各月の初 日において町内に在職する職員に支給	
	世帯主(扶養あり)	17,800円
	世帯主(扶養なし)	10,200円
	その他	7,360円

■ 職員の分限処分と懲戒処分の状況

分限処分 0件 懲戒処分 0件

■ 職員のサービスの状況

サービス義務違反および営利企業等従事違反 0件

■ 職員研修の状況

ふくしま自治研修センター 4講座延べ17人

■ 職員の人事評価の概要

平成28年11月から人事評価制度を導入し、人事管理に活用しています。客観的かつ公平に評価することにより、職員の能力や適性に合った人事配置や昇給に反映させるとともに、評価に基づく適切な指導、助言などにより職員の人事育成を図っています。

■ 特別職の報酬などの状況

(令和2年4月1日現在)

区 分		給料(報酬)月額
給料	町 長	790,000円
	副町長	632,000円
	教育長	596,000円
報酬	議 長	307,000円
	副議長	245,000円
	議 員	225,000円
期末手当	町 長	(令和2年度支給割合) 3.3月分 ※6月期は50/100を 減じた額
	副町長 教育長	(令和2年度支給割合) 3.3月分 ※6月期は20/100を 減じた額
	議 長 副議長 議 員	(令和2年度支給割合) 3.3月分 ※6月期は20/100を 減じた額

■ 年次休暇の状況

(令和2年1月1日～12月31日)

総付与日数	総取得日数	平均取得日数	取得率
4,127日	740日	6.9日	17.9%

■ 休暇制度(令和2年4月1日現在)

区 分	内 容	
年次有給休暇	1年ごとに20日とし、最大20日の 使用残日数を繰り越すことができる。	
病気休暇	負傷または疾病 のため療養を要 する場合	最小限必要と認 められる期間
特別休暇 (主なもの)	産前8週間以内および産後8週 間以内の期間	
	小学校就学前 の子を看護す る場合	1年に5日以 内(2人以上の 場合10日以内)
	忌引のため勤務 しないことが相 当である場合	続柄により 10日以内
	夏季における家 庭生活の充実な どの場合	5日以内
	ボランティア活 動を行う場合	5日以内
	骨髄移植に係る 登録・提供を行 う場合	必要な期間
介護休暇	公民権を行使す る場合	必要と認め られる期間
	近親者の介護を する場合	6月以内