

# 税証明等交付申請書

小野町長

令和 年 月 日

◎太枠の中を記入し、該当するものに✓を付けてください。

## どなたの証明が必要ですか

住所	
氏名 (法人名)	
生年月日	明・大・昭・平 年 月 日

※本人以外が申請する場合は、必ず**委任状**が必要です。  
(同一世帯・同居の親族を除く)

## 窓口に来られた方はどなたですか

本人 同一世帯の方 相続人 その他 ( )

住所	電話番号 ( )
氏名 (法人名)	印

※本人署名の場合、捺印は必要ありません。  
※法人の場合は法人印(法人名の入っている印鑑)を押してください。

使用目的 (提出先)

<input type="checkbox"/> 金融機関	<input type="checkbox"/> 保証人	<input type="checkbox"/> 扶養関係
<input type="checkbox"/> 年金関係	<input type="checkbox"/> 公営住宅	<input type="checkbox"/> 高額療養費
<input type="checkbox"/> 特定疾患	<input type="checkbox"/> 児童手当	
<input type="checkbox"/> 児童扶養手当	<input type="checkbox"/> 特別児童扶養手当	
<input type="checkbox"/> 保育園・幼稚園	<input type="checkbox"/> 登記	
<input type="checkbox"/> その他 ( )		

※本人以外が申請する場合は、必ず**委任状**が必要です。  
(相続人である場合を除く)

## どの証明が必要ですか

所得・納税等証明	<input type="checkbox"/> 所得証明	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通	1通 200円	<input type="checkbox"/> 課税証明	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通	1人 200円
	<input type="checkbox"/> 納税証明	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通		<input type="checkbox"/> その他 ( )	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通	
	<input type="checkbox"/> 非課税証明	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通					
固定資産証明	◎固定資産の所在地							
	小野町大字 字							
	<input type="checkbox"/> 資産証明	(記載内容) 土地・家屋・償却資産ごとの筆数(棟数)・面積・評価額	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通	土地・家屋・償却資産ごとに 200円			
	<input type="checkbox"/> 登録証明	(記載内容) 土地(筆ごと)・家屋(棟ごと)の地目・面積	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通	1枚目200円、 2枚目以降は 1枚ごとに プラス100円			
	<input type="checkbox"/> 評価額証明	(記載内容) 土地(筆ごと)・家屋(棟ごと)の地目・面積・評価額	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通				
	<input type="checkbox"/> 名寄帳	(記載内容) 土地(筆ごと)・家屋(棟ごと)の地目・面積・評価額・課税標準額	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通				
	<input type="checkbox"/> 公課金証明	(記載内容) 土地(筆ごと)・家屋(棟ごと)の地目・面積・評価額・課税標準額・税額	令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通				
<input type="checkbox"/> その他 ( )		令和 ( ) 年度 ( ) 年分	通					

- ◆町県民税は、その年の1月1日現在の住所地(住民登録地)で課税されます。
- ◆当該年度の所得について申告をされていない方は、所得・課税証明書等を交付することはできません。  
申告をされてからの交付となりますが、申告情報更新までお時間をいただく場合があります。
- ◆お手数ですが、申請書は必要な方ごとにご記入ください。

## ▼役場記入欄

手数料	
件	円