様式第１号（第７条関係）

働き方改革支援事業参加申込書

　　年　　月　　日

福島県知事

所在地

名称

代表者・職氏名　　　　　　　　　　　　印

下記により、働き方改革支援事業に参加したいので、関係書類を添えて申請します。

記

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 企業情報 | 取得又は取得を予定している認証名 |  |
| 常時雇用する従業員数（全体） | 　　　　　　人（うち男性　　　人、女性　　　人） |
| 本社所在地 |  |
| 対象取組 | 取組内容（いずれかを○で囲む） | （1）所定外労働の削減（2）年次有給休暇の取得推進 |
| 取組対象者（いずれかを○で囲む） | （1）全従業員が取組を実施（2）特定の事業所等が取組を実施 |
| 取組を行う事業所等の情報 | ※上記「(2)特定の事業所等が取組を実施」を選択した場合のみ記入名称：住所：従業員数：　　　人（うち男性　　　人、女性　　　人） |
| 取組予定期間（参加決定後の任意の３か月間） | 　　　年　　月　　日～　　年　　月　　日 |
| 過去２年間の同時期の実績 | 有給休暇取得日数（平均）　　　　　　　　　　日所定外労働時間数（平均）　　　　　　　　　時間 |
| 担 当 者 | 部署・役職名 |  |
| 氏名（フリガナ） |  |
| 住所 | 〒 |
| 電話 |  |
| メールアドレス |  |

添付書類

|  |  |
| --- | --- |
| 添付書類 | 備考 |
| 1. 雇用保険適用

事業所設置届（事業主控）の写し | ①登記上の本店住所が県外の場合、県内の支店・営業所等の事業所の設置届とする。②県外の本社等で一括して手続きを行っている場合は県外の本社等の設置届とする。 |
| （２）就業規則等 | 労働時間や休暇に関してその他規程がある場合はあわせて提出する。 |
| （３）会社案内または会社概要 | ホームページの写しも可。 |
| （４）その他知事が必要と認める書類　 |  |