

# 役場の新しい組織と 主な業務

町長

助役

総務課	総務班	町長等の秘書、議会関係、職員人事、条例規則、選挙管理委員会
	企画班	企画開発計画、各種計画の調整、企業誘致、生活バス対策、交流事業の企画調整、町長の特命事務
	情報管理班	情報化推進、情報機器の管理、広報、文書管理、情報公開、個人情報保護

行革推進室	行革推進班	行政運営の合理化、広域行政、予算、決算、庁舎管理、契約、財産の取得・処分
-------	-------	--------------------------------------

税務課	課税班	町税・個人県民税・国保税の賦課、固定資産評価、地籍調査管理事務
	収納班	徴収・滞納処分、収納整理事務、犯則取締、納税貯蓄組合、税証明、固定資産評価審査委員会

町民生活課	町民班	戸籍、住民基本台帳、印鑑登録、外国人登録、墓地、埋火葬・火葬場・火葬の許可、国民健康保険、老人保健医療給付、国民年金
	生活安全班	環境衛生、廃棄物、最終処分場、公害、消防防災、水防、交通安全対策、防犯、自衛官募集事務

健康福祉課	健康班	健康づくり事業、母子保健事業、栄養事業、歯科保健、精神保健、献血の推進、地域医療、狂犬病予防
	福祉班	社会福祉、障害者福祉、高齢福祉、介護保険、児童福祉、児童手当、乳幼児医療給付

産業振興課	農政班	農業振興、農業生産物の生産指導奨励、主要食糧、農業団体の育成指導、資源循環型農業、農業委員会
	農林整備班	農林土木事業の調査・設計・監督検査、土地改良、林業振興、林道・治山事業、農業施設災害
	商工観光班	商工業の振興、地産地消、中心市街地活性化事業、観光に係る企画・振興及び観光施設の整備管理

地域整備課	管理班	道路・橋梁の建設計画並びに維持管理、河川、公営住宅の管理、浄化槽、建築基準法の施行事務
	地域整備班	土木事業の調査・設計・監督検査、道路・河川維持工事、土木施設災害復旧、都市計画、下水道、河川改修
	水道事業班	水道用水供給、水道施設の維持管理・設計工事施工、水源地の管理、公営企業会計

収入役

出納室	出納班	公金の出納、有価証券の出納保管、決算の調整、支出審査
-----	-----	----------------------------

教育委員会

教育長

教育課	教育総務班	教育委員会、小中学校の管理運営、教職員人事、教育課程、就学援助、学校給食
	幼児教育班	幼稚園・保育園・児童園の管理運営
	生涯学習班	公民館・文化の館・体育館・海洋センターの管理運営、芸術文化・社会体育の振興

議会

議会事務局	議会、議会広報、予算執行監査、決算監査
-------	---------------------

農業委員会	産業振興課農政班内に設置・兼務
選挙管理委員会	総務課総務班内に設置・兼務
監査委員	議会事務局内に設置・兼務
固定資産評価審査委員会	税務課収納班内に設置・兼務